

ДОГОВОР № 1

о предоставлении мест для прохождения учебной практики, производственной практики, в том числе преддипломной практики, обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», осваивающих программы бакалавриата и магистратуры по направлению «юриспруденция»

город Москва

« 17 » января 2020 года

Центральная избирательная комиссия Российской Федерации (далее – ЦИК России) в лице Руководителя Аппарата ЦИК России Бобровой Ольги Викторовны, действующей на основании распоряжения Председателя ЦИК России от 2 августа 2017 года № 224-р «О Порядке прохождения практики в Центральной избирательной комиссии Российской Федерации обучающихся в образовательных организациях высшего образования, осваивающих программы бакалавриата, специалитета и магистратуры», с одной стороны, и федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» в лице декана Юридического факультета Голиченкова Александра Константиновича действующего на основании доверенности ректора Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова (далее – МГУ им М.В. Ломоносова) от 19 декабря 2019 года №367-19/010-50 с другой стороны, далее совместно именуемые «стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

Предметом настоящего договора является сотрудничество с Юридическим факультетом (далее – Факультет) МГУ им М.В. Ломоносова по вопросам прохождения в ЦИК России учебной, производственной практики, в том числе преддипломной практики, обучающимися, осваивающими программы бакалавриата и магистратуры (далее – практика, студент).

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. ЦИК России:

2.1.1. Ежегодно в согласованные сроки и в порядке, установленном Порядком прохождения практики в ЦИК России, утвержденным распоряжением Председателя ЦИК России от 2 августа 2017 года № 224-р (далее – Порядок), обучающихся в образовательных организациях высшего

образования, осваивающих программы бакалавриата, специалитета и магистратуры принимает на практику одновременно не более трех студентов Факультета.

2.1.2. Назначает руководителя практики, который:

взаимодействует с руководителем практики от Факультета

согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

предоставляет рабочие места студентам;

обеспечивает условия для реализации заданий на практику;

обеспечивает студенту возможность ознакомления с документами, за исключением документов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну и служебную информацию ограниченного пользования;

обеспечивает ознакомление студентов с Регламентом ЦИК России, Служебным распорядком Аппарата ЦИК России, Положением об Управлении, в котором проводится практика, Инструкцией по охране профессиональной служебной деятельности (охране труда) для руководителей и членов ЦИК России, государственных гражданских служащих Аппарата ЦИК России, межотраслевой инструкцией по оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструкцией о мерах пожарной безопасности в комплексе зданий ЦИК России, разъясняет последствия их нарушения, информирует о номерах телефонов экстренных служб.

2.1.3. Оформляет право прохода руководителя практики от Факультета, студентов в здания ЦИК России на период прохождения практики в порядке, предусмотренном Положением о пропускном режиме в комплексе зданий ЦИК России, расположенных по адресу: Большой Черкасский переулок, дома 9, 7, и на прилегающей к ним охраняемой территории.

2.1.4. Прекращает прохождение практики студентом в случае грубого или неоднократного нарушения им Служебного распорядка Аппарата ЦИК России, уведомив об этом Факультет.

2.1.5. При невозможности предоставления мест для прохождения практики ЦИК России в письменной форме не позднее чем за пять рабочих дней информирует руководителя практики от Факультета.

2.2. Факультет МГУ им М.В. Ломоносова:

2.2.1. Не позднее чем за тридцать дней до начала практики направляет предложения по форме, установленной в приложении № 2 к Порядку.

К предложениям прилагаются заявка по организации практики по форме, установленной в приложении № 3 к Порядку, анкета студента по форме, установленной в приложении № 4 к Порядку, и согласие студента на обработку его персональных данных по форме, установленной в

приложении № 5 к Порядку.

По согласованию с ЦИК России сроки прохождения практики и количество студентов могут быть скорректированы посредством обмена письмами уполномоченных представителей на бланках Сторон.

Заявка на практику в случае невозможности ее прохождения отзывается Факультетом в письменной форме не позднее чем за три рабочих дня до начала практики.

2.2.2. Назначает руководителя практики от Факультета, который:  
взаимодействует с руководителем практики от ЦИК России;  
составляет рабочий график (план) проведения практики;  
разрабатывает индивидуальные задания для студентов, выполняемые в период практики;

участвует в распределении студентов по рабочим местам и видам работ в организации;

осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания установленным требованиям к основным профессиональным образовательным программам высшего образования;

оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе практики;

оценивает результаты прохождения практики студентами.

### **3. Срок действия договора**

3.1. Настоящий договор заключен сроком на три года с момента подписания Сторонами;

3.2. Договор может быть изменен по соглашению Сторон путем оформления дополнительного соглашения в письменной форме.

3.3. Настоящий Договор может быть расторгнут одной из Сторон в одностороннем порядке с предварительным уведомлением другой Стороны в письменной форме не позднее чем за два месяца до расторжения.

### **4. Ответственность сторон**

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием непреодолимой силы.

## 5. Прочие условия

5.1. ЦИК России не несет расходов по проезду студентов к месту практики, по их проживанию в период прохождения практики, по оплате выполняемой ими работы во время прохождения практики и других расходов, связанных с прохождением практики.

5.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего договора, решаются путем переговоров между Сторонами.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

5.4. Взаимоотношения сторон, не оговоренные настоящим договором, регулируются нормами законодательства Российской Федерации.

## 6. Юридические адреса сторон

**Центральная избирательная  
комиссия Российской Федерации**

Адрес:  
109012, Москва,  
Б. Черкасский пер., д. 9  
Тел.: (495) 606-82-41

Руководитель Аппарата  
ЦИК России



Боброва О. В

**Юридический факультет  
МГУ имени М.В. Ломоносова:**

119991, г. Москва, Ленинские  
горы, д. 1 ГСП-1, д.1, корпус 13-14  
(4-й учебный корпус)  
Тел./факс 8 (495) 939-29-03.  
<http://www.law.msu.ru>  
E-mail: [office@law.msu.ru](mailto:office@law.msu.ru)

Декан Юридического факультета  
Московского Государственного  
университета имени М. В.  
Ломоносова



Голиченков А.К



Начальник  
ЮРИДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

КРАСНОКУТСКАЯ Н. Ю.