



ПОДСЧЕТ ГОЛОСОВ ИЗБИРАТЕЛЕЙ УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИЕЙ С ПРИМЕНЕНИЕМ КОМПЛЕКСОВ ОБРАБОТКИ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ (КОИБ)



Подсчет голосов проводится поэтапно после окончания голосования в последний день голосования, указанные ниже действия не могут проводиться одновременно



Данные подсчета оглашаются председателем участковой комиссии и вносятся в увеличенные формы протоколов по одномандатному и федеральному избирательным округам в присутствии лиц, находящихся в помещении для голосования. При организации видеонаблюдения в помещении для голосования в зоне видимости камер видеонаблюдения находятся КОИБ, а также проводятся процедуры, связанные с работой участковой комиссии по подсчету голосов

ПРОТОКОЛЫ
№ 1 № 2

ПОГАШЕНИЕ НЕИСПОЛЬЗОВАННЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ

- 1** Подсчитать и погасить неиспользованные бюллетени отдельно по одномандатному и федеральному избирательным округам, число погашенных, в том числе испорченных (возвращенных избирателями) бюллетеней по каждому округу, огласить и внести в соответствующие увеличенную форму протокола по одномандатному избирательному округу (далее – увеличенная форма протокола № 1) и увеличенную форму протокола по федеральному избирательному округу (далее – увеличенная форма протокола № 2) (**строки 6**). Представить лицам, присутствующим при подсчете голосов, возможность визуально ознакомиться с погашенными бюллетенями
- 2** Огласить число полученных бюллетеней для голосования по одномандатному и федеральному избирательным округам и внести указанные числа в увеличенные формы протоколов № 1 и № 2 (**строки 2**)

РАБОТА СО СПИСКОМ ИЗБИРАТЕЛЕЙ

- 3** Провести подсчет, огласить и внести в увеличенные формы протоколов № 1 и № 2 число избирателей, внесенных в список избирателей на момент окончания голосования в последний день голосования (**строки 1**), провести подсчет, огласить и внести в увеличенные формы протоколов № 1 и № 2 число избирательных бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования во все дни голосования (**строки 4**), и число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования во все дни голосования, а также с использованием дополнительной формы голосования (**строки 5**). Представить лицам, присутствующим при подсчете голосов, возможность визуально ознакомиться со списком избирателей

РАБОТА С РЕЗЕРВНЫМ СТАЦИОНАРНЫМ ЯЩИКОМ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ

- 4** После окончания последнего дня голосования, если в течение последнего дня голосования использовался резервный стационарный ящик для голосования, проверить неповрежденность печатей (пломб) на нем, открыть его, проинформировать лиц, присутствующих в помещении для голосования, о вводе в КОИБ бюллетеней, которые были опущены в резервный стационарный ящик для голосования во время восстановления работоспособности КОИБ в результате возникшей нештатной ситуации, разместить для обзора табличку с текстом (должна находиться в зоне видимости хотя бы одной из камер видеонаблюдения, если оно используется) «Идет работа по вводу избирательных бюллетеней из резервного стационарного ящика для голосования в сканирующие устройства КОИБ» и опустить в режиме «СТАЦИОНАРНЫЙ» все содержащиеся в резервном стационарном ящике для голосования бюллетени в сканирующие устройства КОИБ*.
- 5** Если печать (пломба) на стационарном ящике для голосования повреждена, составить акт, в котором указать причину повреждения и изложить выводы
- 5** После осуществления указанных действий либо если в течение последнего дня голосования резервный стационарный ящик не использовался, перевести КОИБ в режим голосования «ПЕРЕНОСНОЙ»

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОИБ В РЕЖИМЕ ГОЛОСОВАНИЯ «ПЕРЕНОСНОЙ»

- 6** После перевода КОИБ в режим «ПЕРЕНОСНОЙ» разместить для обзора табличку с текстом (должна находиться в зоне видимости хотя бы одной из камер видеонаблюдения, если оно используется) «Проводится процедура ввода в КОИБ бюллетеней избирателей, проголосовавших вне помещения для голосования»
- 7** Поочередно для каждого переносного ящика для голосования проверить неповрежденность печатей (пломб), огласить из акта количество бюллетеней, выданных избирателям, а также количество заявлений с отметками избирателей, вскрыть, затем подсчитать бюллетени, отделяя бюллетени неустановленной формы** в случае их обнаружения, огласить результаты подсчета***. Огласить из актов количество бюллетеней, выданных избирателям, а также количество заявлений с отметками избирателей, проголосовавших вне помещения для голосования соответственно в первый и второй дни голосования
- 8** Огласить суммарное количество бюллетеней за три дня голосования, которые были извлечены из переносных ящиков для голосования, и внести указанное число в увеличенные формы протоколов № 1 и № 2 (**строки 7**)
- 9** Внести в КОИБ все бюллетени установленной формы, извлеченные из переносных ящиков для голосования*, которые использовались в последний день голосования
- 10** Перевести КОИБ в режим «ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ»

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОИБ В РЕЖИМЕ «ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ»

- 11** Распечатать сведения о результатах голосования по одномандатному избирательному округу и федеральному избирательному округу, которые автоматически оглашаются КОИБ через встроенный громкоговоритель (динамик). Внести сведения о результатах голосования в соответствующие увеличенные формы протоколов об итогах голосования № 1 и № 2 (**строки 8, 9, 10, 13 и последующие строки**)
- 12** Осуществить ввод в КОИБ числовых значений данных из соответствующих строк увеличенной формы протокола об итогах голосования № 1 согласно запросам на информационном табло (сенсорном экране) главного сканирующего устройства, которые не могут быть подсчитаны КОИБ автоматически (**строки 1, 2, 3, 4, 5, 6**)****
- 13** После составления протокола № 1 об итогах голосования по одномандатному избирательному округу (далее – протокол № 1) с выполненными контрольными соотношениями распечатать указанный протокол и сравнить его данные с данными, содержащимися в ранее полученной распечатке сведений о результатах голосования по одномандатному избирательному округу, в которой также содержится информация о контрольных данных о ходе голосования по каждому из дней голосования (всего принято бюллетеней, в стационарном ящике для голосования, в переносных ящиках для голосования). В случае несовпадения данных, содержащихся в распечатках, провести ручной подсчет голосов
- 14** Применительно к подготовке протокола № 2 об итогах голосования по федеральному избирательному округу (далее – протокол № 2) осуществить ввод в КОИБ числовых значений данных соответствующих строк из увеличенной формы протокола № 2 согласно запросам на информационном табло (сенсорном экране) главного сканирующего устройства, которые не могут быть подсчитаны КОИБ автоматически (**строки 1, 2, 3, 4, 5, 6**)****. Дальнейшие действия по подготовке протокола № 2 осуществить аналогично пункту 13*****

ИТОГОВОЕ ЗАСЕДАНИЕ

- 15** Подписать протоколы № 1 и № 2 об итогах голосования всеми присутствующими членами комиссии с правом решающего голоса, заверить печатью участковой комиссии, указать дату и время подписания*****
- 16** Выдать заверенные копии протоколов № 1 и № 2 об итогах голосования лицам, присутствующим при подсчете голосов (по их требованию). Сведения о выдаче копий внести в реестр

*Поврежденные бюллетени, извлеченные из резервного стационарного ящика для голосования, переносных ящиков для голосования, которые использовались в день голосования вне помещения для голосования, в сканирующие устройства не опускаются. УИК решает вопрос о действительности всех таких бюллетеней и впоследствии составляет вручную протокол об итогах голосования, суммируя полученные данные этих бюллетеней с данными протокола об итогах голосования, полученного с помощью КОИБ

**Бюллетени неустановленной формы упаковываются отдельно и опечатываются

***Если число бюллетеней установленной формы, обнаруженных в переносном ящике, превышает число бюллетеней, выданных избирателям, провести проверку по списку избирателей, письменным заявлениям. В случае подтверждения указанного факта все бюллетени, находившиеся в данном переносном ящике, решением УИК признаются недействительными. Составить об этом акт, огласить число бюллетеней, признанных недействительными, на бюллетенях сделать запись о причине их недействительности, проставить подписи двух членов УИК с правом решающего голоса, заверить печатью УИК и опустить указанные бюллетени в КОИБ

****Если на информационном табло (сенсорном экране) сканирующего устройства КОИБ отобразится информация о невыполнении контрольных или иных (общематематического и логических) соотношений данных, распечатать на принтере КОИБ указанное(ые) невыполненное(ые) контрольные или иное(ые) соотношение(я) данных, проверить правильность ввода числовых значений из соответствующих строк увеличенной формы протокола № 1 (КОИБ-2010 не проводит проверку общематематического и логических соотношений, проверку указанных соотношений провести самостоятельно). В случае если после проверки контрольное(ые) соотношение(я) не выполняется(ются) снова, принять решение о дополнительном подсчете по всем или отдельным строкам протокола

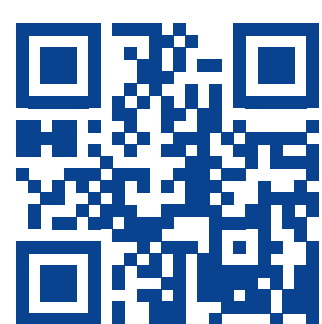
Если на информационном табло (сенсорном экране) содержится информация, о том что (2≠3+4+5+6), провести проверку данных, внесенных на каждый лист списка избирателей, суммарных данных, занесенных на последний лист списка избирателей, а также правильность подсчета погашенных бюллетеней. Если в результате дополнительного подсчета контрольное соотношение не выполняется снова, составить акт, прилагаемый к протоколу № 1, и внести в КОИБ полученные числовые значения в строки протокола № 1 (строки 11 или 12). Если контрольное соотношение выполняется, то в строках 11 и 12 проставить цифру «0». Значения строк 11 и 12 внести в увеличенную форму протокола № 1

Если не выполнено контрольное соотношение (7+8 = 9+10) либо (10 = 13 + последующие строки), провести ручной подсчет голосов

Если в результате проверки общематематического соотношения (3+4+5 больше или равно 9+10) и логического(ие) соотношение(я) (4 больше или равно 8), (3+5 больше или равно 7), (строка 1 протокола №1 меньше либо равна строке 1 протокола № 2) не выполняется(ются), провести проверку причин их невыполнения и при необходимости принять решение о дополнительном подсчете по всем или отдельным строкам протокола, в случае необходимости составить акт

*****В случае поступления жалобы о несовпадении данных строки 7 протокола № 1 (протокола № 2) и данных строки 7 увеличенной формы протокола № 1 (увеличенной формы протокола № 2) участковой комиссии принять мотивированное решение по данному вопросу

*****В случае поступления от лиц, присутствовавших при подсчете голосов, жалоб (заявлений), касающихся процедуры подсчета голосов, провести соответствующую проверку и, если жалоба (заявление) будет признана обоснованной, принять решение о незамедлительном проведении непосредственного (ручного) подсчета голосов без использования КОИБ. По итогам ручного подсчета голосов составить протокол об итогах голосования с отметкой «Повторный» либо составить акт о совпадении данных, полученных в ходе ручного подсчета голосов, с первоначальными данными



Информационно-справочный центр ЦИК России

8 800 200 00 20
cikrf.ru



Методические материалы
на сайте РЦОИТ при ЦИК России